



ELECTRONIC SOLUTIONS TO IMPROVE YOUR BUSINESS

**Manual de Assinatura de Contrato
Entidade Fornecedora**

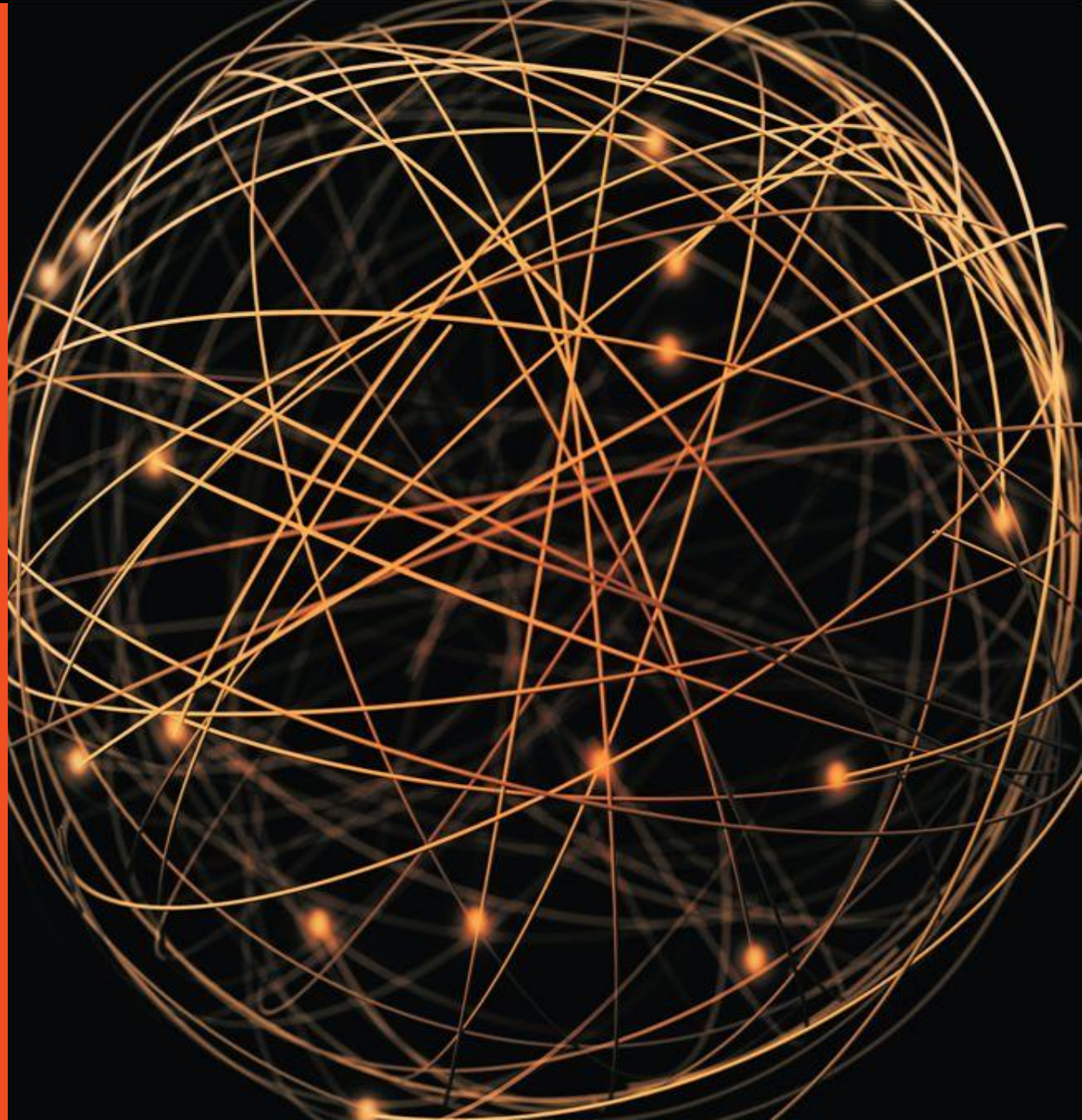
Agosto/2010

Índice

1. Introdução

2. A Minuta

3. A Assinatura do
Contrato



1. Introdução

Este documento apresenta como finalidade principal, descrever todos os passos necessários para se efectuar a assinatura da Minuta e do Contrato, em formato digital, na plataforma electrónica.

A assinatura da Minuta ou assinatura do Contrato na Plataforma, é unicamente realizada por um utilizador.

Sempre que seja submetida uma Minuta ou um Contrato na Plataforma para ser aprovado e assinado, é enviada uma notificação para o Adjudicatário na plataforma e também através de email.

2. A Minuta

Ao aceder à plataforma electrónica, é a partir do momento em que o Adjudicatário é notificado da Adjudicação (estado “Em Habilitação”) que no separador de “Caução e Contrato” se visualiza a Minuta e o Contrato enviado pela Entidade Adjudicante.



Estados	
Por responder	1
Respondidos	2
Em Suspensão	1
A Aguardar Abertura	2
Em Abertura	572
Em Análise de Respostas	109
Em Negociação	9
Em Audiência Prévia	0
Em Habilitação	82
Em Contratação	197
Concluídos	246
Cancelados/Recusados	81

Visão Geral Peças Propostas e Negociação Adjudicação e Habilitação Caução e Contrato Fluxo Notificações

Prestitação da Caução

Exigibilidade da Caução: Sim Percentagem: %

Informação Adicional:

Modo de prestação de caução	Comentários	Documento Modelo	Comprovativo
Depósito em dinheiro		-	README.txt  <small>8 KB - 08/07/2010 17:23</small> <small>Submeido em 08/07/2010 17:25</small>
Depósito em títulos emitidos ou garantidos pelo Estado		-	themedata.thmx  <small>3 KB - 19/07/2010 15:11</small> <small>Submeido em 19/07/2010 15:12</small>
Mediante garantia bancária		-	ANEXAR
Mediante seguro-caução		-	ANEXAR

Submeter

Contrato

Tipo	Número	Documento	Comentários	Data Notificação	Estado	Data Estado
Sem documentos						

Aceitar Reclamar Assinar

2. A Minuta

Ao surgir a Minuta, o Adjudicatário pode decidir por a “Reclamar” ou “Aceitar”.

Contrato

	Tipo	Número	Documento	Comentários	Data Notificação	Estado	Data Estado	
	Minuta	123	Minuta.pdf 52 KB - 03/08/2010 10:58		03/08/2010 11:41	Rejeitado pelo Adjudicatário	03/08/2010 11:41	
	Minuta	124	Minuta.pdf 52 KB - 03/08/2010 11:52	Nova Minuta	03/08/2010 11:57	Aguarda Aceitação do Adjudicatário	03/08/2010 11:57	

Se o Adjudicatário decidir clicar em “Reclamar” da Minuta, surgirá uma box de Notificação, para informar a Entidade Adjudicante. Deverá clicar-se em “Enviar”. O estado fica como “Rejeitado pelo Adjudicatário”.


Notificação

Cabeçalho		Anexos
Tipo de Notificação:	Notificação de Rejeição Minuta de Contrato	Não existem ficheiros anexados
Destinatário(s):	n.a.	
Assunto:	Notificação de Rejeição Minuta de Contrato - Procedimento CP_CM_Sesimbra_3.	
Anexos:	<input type="button" value="ANEXAR"/>	

Conteúdo da Notificação:

Notifica-se a rejeição da minuta de contrato com a versão CP_CM_Sesimbra_3.


Contrato

	Tipo	Número	Documento	Comentários	Data Notificação	Estado	Data Estado	
	Minuta	123	Minuta.pdf 52 KB - 03/08/2010 10:58		03/08/2010 11:41	Rejeitado pelo Adjudicatário	03/08/2010 11:41	

2. A Minuta

Para aceitar a Minuta, bastará seleccionar-se a mesma, e ao invés de clicar em “Reclamar”, deverá clicar-se em “Aceitar”. Aparece uma área de Notificação, para enviar à Entidade Adjudicante essa informação e surgirá a informação de que a Minuta está “Aceite pelo Adjudicatário”.

Contrato


	Tipo	Número	Documento	Comentários	Data Notificação	Estado	Data Estado	
	Minuta	123	Minuta.pdf 52 KB - 03/08/2010 10:58		03/08/2010 11:41	Rejeitado pelo Adjudicatário	03/08/2010 11:41	
<input checked="" type="radio"/>	Minuta	124	Minuta.pdf 52 KB - 03/08/2010 11:52	Nova Minuta	03/08/2010 11:57	Aguarda Aceitação do Adjudicatário	03/08/2010 11:57	

Notificação

Cabeçalho		Anexos
Tipo de Notificação:	<input type="text" value="Notificação de Aceitação Minuta de Contrato"/>	Não existem ficheiros anexados
Destinatário(s):	<input type="text" value="n.a."/>	
Assunto:	<input type="text" value="Notificação de Aceitação Minuta de Contrato - Procedimento CP_CM_Sesimbra_3."/>	
Anexos:	<input type="button" value="ANEXAR"/>	

Conteúdo da Notificação:



Notifica-se a aceitação da minuta de contrato com a versão CP_CM_Sesimbra_3.

Minuta	124	Minuta.pdf 52 KB - 03/08/2010 11:52	Nova Minuta	03/08/2010 12:02	Aceite pelo Adjudicatário	03/08/2010 12:02	
--------	-----	--	-------------	------------------	---------------------------	------------------	---



3. A Assinatura do Contrato

Quando o Contrato for introduzido na plataforma, o documento surgirá com a indicação de que está a “*Aguardar Aceitação do Adjudicatário*”. Ao visualizar o documento, tal como com a Minuta, poderá seleccionar-se e clicar em “*Aceitar*” ou “*Reclamar*”.

Também nesta fase, surgirão consoante a nossa opção, notificações para serem enviadas à Entidade Adjudicante com a indicação da nossa posição.

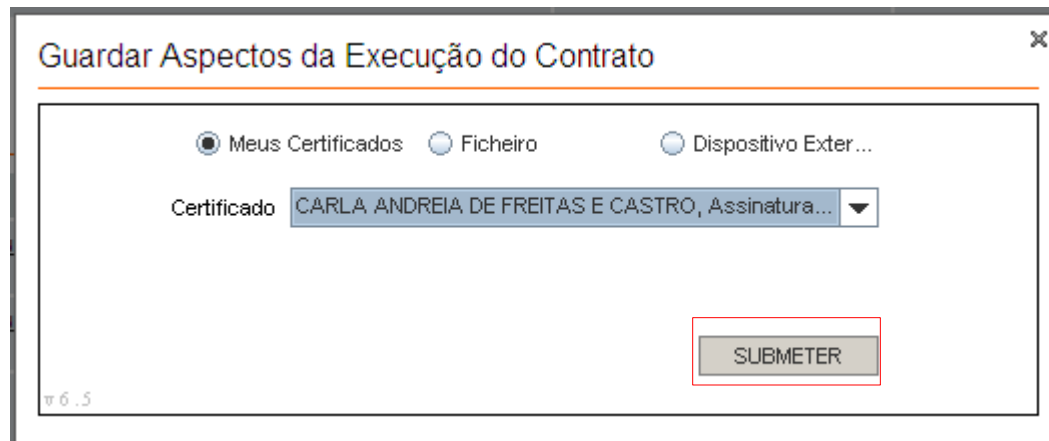
	Minuta	125	Contrato.pdf 52 KB - 03/08/2010 12:23		03/08/2010 12:29	Aguarda Aceitação do Adjudicatário	03/08/2010 12:29	
								Aceitar Reclamar Assinar

Se for aceite o Contrato, ele passará a aguardar a assinatura do Adjudicatário. Terá que se seleccionar o documento do Contrato e clicar na opção de “*Assinar*”.


	Contrato Final	125	Contrato.pdf 52 KB - 03/08/2010 14:34		03/08/2010 14:37	Aguarda Assinatura do Adjudicatário	03/08/2010 14:37	
								Aceitar Reclamar Assinar

3. A Assinatura do Contrato


Aparece a opção de proceder à assinatura do contrato, sendo que deverá seleccionar-se o certificado qualificado e clicar na opção de “Submeter”.



O Contrato, surge como “Assinado pelo Adjudicatário”, ficando agora a aguardar a assinatura da Entidade Adjudicante.


Contrato Final	125	<u>Contrato.pdf</u> 77 KB - 03/08/2010 14:34	03/08/2010 14:40	Assinado pelo Adjudicatário	03/08/2010 14:40	
----------------	-----	---	------------------	-----------------------------	------------------	--

O Contrato, quando for assinado pela Entidade Adjudicante, surgirá com a informação de “Assinado por ambas as partes”.

Contrato Final	125	<u>Contrato.pdf</u> 102 KB - 03/08/2010 14:34	03/08/2010 14:59	Assinado por ambas as partes	03/08/2010 14:59	
----------------	-----	--	------------------	------------------------------	------------------	---

2. A Assinatura do Contrato

A qualquer altura é possível visualizar o “Histórico de Estados”.

Contrato Final	125	Contrato.pdf 102 KB - 03/08/2010 14:34	03/08/2010 14:59	Assinado por ambas as partes	03/08/2010 14:59	
----------------	-----	---	------------------	------------------------------	------------------	---

Histórico Estados ✕

Estado	Data Estado
Aguarda Aceitação do Adjudicatário	03/08/2010 14:35
Aguarda Assinatura do Adjudicatário	03/08/2010 14:37
Assinado pelo Adjudicatário	03/08/2010 14:40
Assinado por ambas as partes	03/08/2010 14:59

A Entidade Adjudicante findo todo o procedimento, clica na opção de “Concluir”, surgindo na área do Adjudicatário a informação que o procedimento se encontra no estado de “Concluído”.

Tipo: Concurso Público Normal

Finalidade: Contrato Público

Procedimento N.º: Teste matriz sao vicente paulo III

Designação do Procedimento: Teste matriz sao vicente paulo III

Estado: Concluído

Visão Geral

Peças

Propostas e Negociação

Adjudicação e Habilitação

Caução e Contrato

Fluxo

Notificações

Prestação da Caução



ELECTRONIC SOLUTIONS TO IMPROVE YOUR BUSINESS

Agosto/2010